

東京ITプログラミング&会計専門学校名古屋校学則

第1章 総 則

(名 称)

第1条 この専修学校は、東京ITプログラミング&会計専門学校名古屋校(以下「本校」という。)という。

(位 置)

第2条 本校は、愛知県名古屋市中村区椿町16番1号に置く。

(目 的)

第3条 本校の工業専門課程は、教育基本法の精神に則り、学校教育法に従い、人格の陶冶と情報処理及びビジネスに関する正しい知識を身につけ、日本経済の発展に貢献出来る人材の育成を目的とする。

2. 本校の商業実務専門課程は、教育基本法の精神に則り、学校教育法に従い、人格の陶冶と簿記、会計、情報処理及びビジネスに関する正しい知識を身につけ、日本経済の発展に貢献出来る人材の育成を目的とする。(自己点検、評価)

第4条 本校は、その教育の一層の充実を図り、本校の目的及び社会的使命を達成するため、本校における教育活動等の状況について自ら点検及び評価を行うものとする。

2. 前項の点検及び評価の実施に関し、必要な事項は別に定める。

第2章 課程、学科、修業年限、定員及び休業日

(課程、学科、修業年限、定員)

第5条 本校の課程、学科、修業年限及び定員は、次のとおりとする。

昼夜別	課程名	学 科 名	修業年限	入学定員	総定員	備考	
昼間部	工業専門課程	情報管理学科	3年	20名	60名		
		情報管理学科	2年	40名	80名		
		ITビジネス学科	2年	40名	80名		
		小 計		100名	220名		
	商業実務専門課程	会計学科	2年	40名	80名		
		鉄道・観光学科	2年	40名	80名		
		経理・情報研究学科	1年	30名	30名		
		小 計		110名	190名		
	合 計				210名	410名	

(学年、学期)

第6条 本校の学年は、4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

2. 専門課程の学期は次のとおりとする。

前 期 4月1日から 9月30日まで

後 期 10月1日から 3月31日まで

(休業日)

第7条 本校の休業日は次のとおりとする。ただし、校長は、特に必要があると認める場合には、休業日を変更することができる。

- (1) 土曜日、日曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律で規定する日
- (3) 夏期休業 7月16日から8月31日まで
- (4) 冬期休業 12月16日から1月6日まで
- (5) 春期休業 3月16日から3月31日まで
- (6) 学園創立記念日 10月30日

2. 土曜日は原則として休日にするが、学科により授業を行う場合がある。

第3章 教育課程、授業時数及び教職員組織

(教育課程、授業時数)

第8条 本校の教育課程、授業時数及び必要卒業時数は、別表のとおりとする。

2. 別表に定める授業時数の1単位時間は45分とする。

(授業時数の単位数への換算)

第9条 本校の専門課程の授業科目の授業時数を単位数に換算する場合には、講義(演習も含む)20時間をもって1単位とする。

(成績評価)

第10条 授業科目の成績評価は、学年末において、各学期末に行う試験、実習の成果、履修状況等を総合的に勘案して行う。ただし、出席時数が授業時数の3分の2に達しない者は、その科目について評価を受けることができない。

(始業・終業時刻)

第11条 本校の始業及び終業の時刻は次のとおりとする。

専門課程は、9時30分から17時35分までとする。

(教職員組織)

第12条 本校に次の教職員を置く。

- (1) 校長 1名
- (2) 教員 工業専門課程 7名以上
商業実務専門課程 6名以上
- (3) 事務職員 2名以上
- (4) 学校医 1名

2. 校長は、校務をつかさどり、所属教職員を監督する。

第4章 入学、休学、退学、卒業及び賞罰

(入学資格)

第13条 本校の入学資格は、次のとおりとする。

専門課程は、高等学校若しくはこれに準ずる学校を卒業した者、又は文部科学大臣の定めるところによりこれに準ずる学力があると認められた者とする。ただし、経理・情報研究学科(専科)の入学資格については、専門課程2年制以

上の学科の所定の単位を修得し、当該課程を修了した者とする。

(入学時期)

第14条 本校の入学時期は、次のとおりとする。

専門課程の入学時期は毎年4月とする。

(入学手続)

第15条 本校の入学手続は、次のとおりとする。

(1) 本校に入学しようとする者は、本校の定める入学願書に必要事項を記載して、第24条に定める入学検定料及び必要書類を添えて、指定期日までに
出願しなければならない。

(2) 前号の手続を終了した者に対して書類選考を行い、入学者を決定する。

(3) 本校に入学を許可された者は、入学許可の日から10日以内に第21条に定める
入学金を添えて手続をとらなければならない。

(転入学及び編入学、学科変更)

第16条 校長は欠員ある場合に限り、転入学及び編入学を希望する者に対して試験を行
い、合格した者には転入学及び編入学を許可する。

2. 本校の生徒であって、学科変更を希望する者は、選考の上相当年次への変更
を許可することができる

(休学、復学)

第17条 生徒が、疾病その他やむを得ない事由によって、1か月以上休学する場合は、
その事由を記した書類及び診断書を提出し、校長の許可を受けなければならない。

2. 前項の者が復学しようとする場合は、校長の許可を受けなければならない。

(退学)

第18条 退学しようとする者は、その事由を記載した書類を提出し、校長の許可を受け
なければならない。

(課程修了の認定)

第19条 第10条に定める授業科目の成績評価に基づいて、校長は課程修了の認定を行う。

2. 所定の修業年限以上在学し、課程を修了したと認めた者には、卒業証書を授与
する。

(証書・称号の授与)

第20条 校長は、所定の全課程を修了したと認めた者には、別紙第一号様式の卒業証書
を授与しなければならない。

2. 校長は、必要に応じて別紙第二号様式の修了証明書を交付することができる。

3. 次の課程を修了した者には、平成6年文部省告示第84号による専門士の称号を
付与し、別紙第三号様式の卒業証書を授与する。

工業専門課程 情報管理学科（3年制）

工業専門課程 情報管理学科（2年制）

工業専門課程 ITビジネス学科

商業実務専門課程 会計学科

商業実務専門課程 鉄道・観光学科

(科目等履修生)

第21条 本校において開設する授業科目に対し、本校生徒以外の者から特定の科目について履修申請があった場合には、本校の教育に支障がない限り、選考の上科目等履修生として当該科目の履修を許可することができる。

2. その他科目等履修生に関する事項は別に定める。

(ほう 賞)

第22条 成績優秀にして他の模範となる者にはほう賞することができる。

(懲 戒)

第23条 校長は、本校の規則に違反したり、本校の生徒の本分に反する行為があった場合等において、教育上必要と認められる場合には、生徒に対し懲戒を加えることができる。

2. 懲戒の種類は、訓告、停学及び退学とする。

3. 退学は次の各号に該当する場合にこれを命ずる。

- (1) 性行不良で改善の見込がないと認められる者
- (2) 学力劣等で成業の見込がないと認められる者
- (3) 正当の理由がなくて出席が常でない者
- (4) 学校の秩序を乱し、その他生徒としての本分に反した者

第5章 入学金、授業料及びその他

(納 付 金)

第24条 本校の入学検定料、入学金、授業料等は、次のとおりとする。

昼間部

(単位：円)

学科 項目	会 計 学 科 〔2年制〕	情 報 管 理 学 科 〔3年制〕	情 報 管 理 学 科 〔2年制〕	IT ビジネス学科 鉄道・観光学科 〔2年制〕	経 理 ・ 情 報 研 究 学 科 (専科) 〔1年制〕
入学検定料	推薦入学 15,000		自己推薦入学 15,000		一般入学 20,000
入 学 金	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
授 業 料	680,000	740,000	740,000	740,000	340,000
教 材 費	100,000	100,000	100,000	100,000	50,000
演 習 費	100,000	100,000	100,000	100,000	50,000
維 持 費	200,000	200,000	200,000	200,000	100,000

2. 本学に再入学する場合の減免については学費減免規定に定める。

(納入金の還付)

第25条 既に納入した納付金は、返還しない。ただし、次の各号に該当する場合はこの限りでない。

(1) 生徒が死亡し学業が続けられなくなった場合

(2) 校長が、上記に相当する程度の特別な理由があると認めた場合

(休学中の授業料)

第26条 休学する者に対しては、休学期間中の授業料は徴収しない。

(除 籍)

第27条 授業料その他の納付金を2か月以上滞納した者は除籍することができる。

(健康診断)

第28条 学校保健安全法第13条の規定に基づき、健康診断を毎年1回、別に定めるところにより実施する。

(附帯事業)

第29条 本校の附帯事業(別科)は、次のとおりとする。

科 名	修業期間	総定員	夜 間
日商簿記3級	2か月	40人	40人
日商簿記2級	4か月	40人	40人
日商簿記1級	8か月	40人	40人
税 理 士	11か月	40人	40人

2. 別科の入学金、授業料、教育課程その他必要な事項は、別に定める。

第6章 雑 則

(雑 則)

第30条 この学則の実施に関し、必要な細則は校長が定める。

附 則

1. この学則は、平成9年4月1日から施行する。

附 則

1. この学則は、平成10年4月1日から施行する。ただし、第19条の規定については平成10年度入学生から適用する。

附 則

1. この学則は、平成11年3月1日から施行する。

附 則

1. この学則は、平成12年3月1日から施行する。

附 則

1. この学則は、平成13年3月5日から施行する。

附 則

1. この学則は、平成13年4月1日から施行する。

附 則

1. この学則は、平成14年4月1日から施行する。

附 則

1. この学則は、平成15年3月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成15年4月1日から施行する。ただし、第20条の規定については平成15年度入学生から適用する。
附 則
1. この学則は、平成16年3月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成16年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成17年3月7日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成17年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成20年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成23年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成25年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成26年3月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成26年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成27年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成28年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成29年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成30年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、平成31年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、令和2年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、令和3年4月1日から施行する。ただし、学則本文第1条の規定は令和2年度4月以前の入学者に対しては、従前の規定を適用する。
附 則
1. この学則は、令和4年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、令和5年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、令和6年4月1日から施行する。
附 則
1. この学則は、令和7年4月1日から施行する。ただし、第24条の規程について

は令和8年度入学生から適用する。

昼間部 工業専門課程 情報管理学科[3年制]

科目区分	必修 選択必修	授業科目	授業 形態	第一学年		第二学年		第三学年		授業時数 合計	単位数 合計																																																				
				授業時数	単位数	授業時数	単位数	授業時数	単位数																																																						
一般科目	必修	就職ゼミナールⅠ	講義 演習	20 60	4					80	4																																																				
		就職ゼミナールⅡ	講義 演習					20 60	4			80	4																																																		
	選択必修	就職セミナー	講義 演習	5 15	1						20			1																																																	
		企業研究	講義 演習				5 15	1	20	1																																																					
		業界研究	講義 演習				10 70					4	80		4																																																
		就職対策講座	講義 演習				5 15	1	20	1																																																					
		ビジネスマナー	講義 演習										10 30		2	40	2																																														
		時事研究Ⅰ	講義 演習						20 60	4		80	4																																																		
	専門科目	必修	ハードウェアⅠ	講義 演習	20 60	4								80	4																																																
			ソフトウェアⅠ	講義 演習	20 60		4				80	4																																																			
経営戦略Ⅰ			講義 演習	20 60	4								80			4																																															
J a v a Ⅰ			講義 演習						20 60	4							80	4																																													
選択必修		C 言語Ⅰ	講義 演習	20 60		4													80	4																																											
		表計算演習	講義 演習	20 60								80		4																																																	
		情報システムⅠ	講義 演習	20 60							80		4																																																		
		科目A試験対策	講義 演習	10 30	2										40	2																																															
		情報セキュリティマネジメント	講義 演習	20 60													80	4																																													
		コンピュータシステムⅠ	講義 演習	20 60																	80	4																																									
		情報管理Ⅰ	講義 演習	15 45			3																	60	3																																						
		オブジェクト指向基礎	講義 演習	10 30				2																			40	2																																			
		総合演習Ⅰ	講義 演習	15 45					3																					60	3																																
		ハードウェアⅡ	講義 演習	20 60						4																							80	4																													
		ソフトウェアⅡ	講義 演習	20 60																			4													80	4																										
		システム開発Ⅰ	講義 演習	10 30																						2													40	2																							
		ハードウェア演習Ⅰ	講義 演習	20 60																									4													80	4																				
		ソフトウェア演習Ⅰ	講義 演習	20 60																												4													80	4																	
		情報システムⅡ	講義 演習	10 30																															2													40	2														
		システム設計Ⅰ	講義 演習	20 60																																		4													80	4											
		情報管理Ⅱ	講義 演習	10 30																																					2													40	2								
		コンピュータシステムⅡ	講義 演習																																															20 60			4			80	4						
		総合演習Ⅱ	講義 演習																																															10 30								2	40	2			
		データベース演習Ⅰ	講義 演習																																															20 60											4	80	4
ホームページ作成		講義 演習																	20 60	4																								80			4																
ハードウェアⅢ		講義 演習										20 60		4					80																															4													
ソフトウェアⅢ		講義 演習									20 60	4	80																																																		
システム設計Ⅱ		講義 演習				20 60					4				80	4																																															
情報管理Ⅲ		講義 演習				20 60											4	80																																													

専門科目	選択必修	コンピュータシステムⅢ	講義			20	4		80	4	
			演習			60					
		総合演習Ⅲ	講義			10	2		40	2	
			演習			30					
		Python	講義			20	4		80	4	
			演習			60					
		Python演習	講義			20	4		80	4	
			演習			60					
		ハードウェアⅣ	講義			20	4		80	4	
			演習			60					
		ソフトウェアⅣ	講義			20	4		80	4	
			演習			60					
		情報システムⅢ	講義			20	4		80	4	
			演習			60					
		情報管理Ⅳ	講義			10	2		40	2	
			演習			30					
		コンピュータシステム演習Ⅰ	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		総合演習Ⅳ	講義					10	2	40	2
			演習					30			
		Java演習Ⅰ	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		TCP/IP演習Ⅰ	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		ハードウェア演習	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		ソフトウェア演習	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		情報管理演習	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		コンピュータシステム演習Ⅱ	講義					20	4	80	4
			演習					60			
		システム開発演習Ⅰ	講義					10	2	40	2
	演習					30					
システム開発演習Ⅱ	講義					10	2	40	2		
	演習					30					
経済学Ⅰ	講義					10	2	40	2		
	演習					30					
プレゼンテーション演習	講義					10	2	40	2		
	演習					30					
HTTP/CS	講義					20	4	80	4		
	演習					60					
JavaScript	講義					20	4	80	4		
	演習					60					
Webアプリ開発	講義					20	4	80	4		
	演習					60					
サーバ構築演習	講義					20	4	80	4		
	演習					60					
モバイルアプリ開発	講義					20	4	80	4		
	演習					60					
JavaScript演習	講義					20	4	80	4		
	演習					60					
卒業システム開発	演習					160	8	160	8		
卒業制作	演習					160	8	160	8		
卒業研究	演習					160	8	160	8		
必修科目授業時数			320	16	80	4	80	4	480	24	
選択必修科目合計			1140	57	1280	64	1840	92	4260	213	
卒業に必要な総授業時数			920	46	800	46	800	40	2,640	132	

※選択必修科目については、1年次26単位以上、2年次までに68単位以上、3年次までに104単位以上を取得する。
 ※システム開発演習Ⅰ、システム開発演習Ⅱ、モバイルアプリ開発演習の中から4単位以上取得するものとする。

昼間部 工業専門課程 情報管理学科 [2年制]

科目区分	必修・ 選択の別	授業科目	授業 形態	第1学年		第2学年		授業時数 合計	単位数 合計
				授業時数	単位数	授業時数	単位数		
一般科目	必修	就職ゼミナールⅠ	講義 演習	20 60	4			80	4
		就職ゼミナールⅡ	講義 演習			20 60	4	80	4
	必修 選択	就職セミナー	講義 演習	5 15	1			20	1
		時事研究Ⅰ	講義 演習			20 60	4	80	4
		企業研究	講義 演習	5 15	1			20	1
		ビジネスマナー	講義 演習			10 30	2	40	2
		専門 科目	必修	ハードウェアⅠ	講義 演習	20 60	4		
ソフトウェアⅠ	講義 演習			20 60	4	80		4	
経営戦略Ⅰ	講義 演習			20 60	4	80	4		
C言語Ⅰ	講義 演習			20 60	4	80	4		
選択 必修	表計算演習		講義 演習	20 60	4	80	4		
	情報システムⅠ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	科目A試験対策		講義 演習	10 30	2	40	2		
	情報管理Ⅰ		講義 演習	15 45	3	60	3		
	コンピュータシステムⅠ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	情報セキュリティマネジメント		講義 演習	20 60	4	80	4		
	オブジェクト指向基礎		講義 演習	10 30	2	40	2		
	総合演習Ⅰ		講義 演習	15 45	3	60	3		
	システム開発Ⅰ		講義 演習	10 30	2	40	2		
	ハードウェアⅡ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	ソフトウェアⅡ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	ハードウェア演習Ⅰ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	ソフトウェア演習Ⅰ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	システム設計Ⅰ		講義 演習	20 60	4	80	4		
	情報システムⅡ		講義 演習	10 30	2	40	2		
	情報管理Ⅱ		講義 演習	10 30	2	40	2		
	コンピュータシステムⅡ		講義 演習			20 60	4	80	4
	総合演習Ⅱ		講義 演習			10 30	2	40	2
	プレゼンテーション演習		講義 演習			10 30	2	40	2
	J a v a Ⅰ		講義 演習			20 60	4	80	4
	ハードウェアⅢ		講義 演習			20 60	4	80	4
	ソフトウェアⅢ		講義 演習			20 60	4	80	4
	情報管理Ⅲ		講義 演習			20 60	4	80	4
	データベース演習Ⅰ		講義 演習			20 60	4	80	4
	コンピュータシステムⅢ		講義 演習			20 60	4	80	4
	システム開発演習Ⅰ		講義 演習			10 30	2	40	2
	システム開発演習Ⅱ		講義 演習			10 30	2	40	2
	情報セキュリティポリシーⅠ		講義			10	1	10	1

	情報コミュニケーション	演習			30	4	40	4	
	プレゼンテーション技法 I	講義			5	1	20	1	
		演習			15				
	H T T P / C S S	講義			20	4	80	4	
		演習			60				
	サーバ構築演習	講義			20	4	80	4	
		演習			60				
	Webアプリ開発	講義			20	4	80	4	
		演習			60				
	J a v a S c r i p t	講義			20	4	80	4	
		演習			60				
	J a v a S c r i p t 演習	講義			20	4	80	4	
		演習			60				
	モバイルアプリ開発	講義			20	4	80	4	
		演習			60				
	卒業システム開発	演習			160	8	160	8	
	卒業制作	演習			160	8	160	8	
	卒業研究	演習			160	8	160	8	
必修科目授業時数				320	16	80	4	400	20
選択必修科目合計				1,160	58	1,860	93	3,020	151
卒業に必要な総授業時数				920	46	800	40	1,720	86

※選択必修科目については、1年次26単位以上、2年次までに合計62単位以上取得するものとする。

※システム開発演習Ⅰ、システム開発演習Ⅱ、モバイルアプリ開発演習の中から4単位以上取得するものとする。

昼間部 工業専門課程 ITビジネス学科 [2年制]

科目区分	必修 選択必修	授業科目	授業 形態	第一学年		第二学年		授業時数 合計	単位数 合計		
				授業時数	単位数	授業時数	単位数				
一般科目	必修	就職ゼミナールⅠ	講義 演習	20 60	4			80	4		
		就職ゼミナールⅡ	講義 演習			20 60	4			80	4
	選択必修	就職セミナー	講義 演習	5 15	1				20		
		ビジネスマナー	講義 演習			10 30	2	40		2	
専門科目	必修	テクノロジーⅠ	講義 演習	20 60	4						80
		テクノロジーⅡ	講義 演習	20 60		4		80	4		
		ストラテジ/マネジメント	講義 演習	10 30	2						40
		C言語基礎Ⅰ	講義 演習	10 30		2			40	2	
	C言語演習	講義 演習	20 60	4				80			4
	アルゴリズム	講義 演習	20 60		4				80	4	
	情報分析演習	講義 演習	20 60	4				80			4
	科目A試験対策	講義 演習	10 30		2				40	2	
	情報処理技術者試験対策Ⅰ	講義 演習	20 60	4				80			4
	情報処理技術者試験対策Ⅱ	講義 演習	20 60		4				80	4	
	Python	講義 演習	20 60	4				80			4
	Python演習	講義 演習	20 60		4				80	4	
	システム開発Ⅰ	講義 演習	10 30	2				40			2
	Webデザイン	講義 演習	10 30		2				40	2	
	選択必修	HTML/CSS	講義 演習					20 60			4
		プレゼンテーション演習	講義 演習			10 30	2	40	2		
		JavaⅠ	講義 演習			20 60				4	80
		Webアプリ開発	講義 演習			20 60	4	80	4		
		Linux演習	講義 演習			20 60				4	80
		JavaScript	講義 演習			20 60	4	80	4		
		JavaScript演習	講義 演習			20 60				4	80
		モバイルアプリ開発	講義 演習			20 60	4	80	4		
		卒業研究	演習							160	8
		卒業制作	演習				160	8	160	8	
		必修科目授業時数				280	14	80	4	360	18
		選択必修科目合計				740	37	960	48	1700	85
		卒業に必要な総授業時数				920	46	800	40	1720	86

※選択必修科目については、1年次32単位以上、2年次までに合計68単位以上取得するものとする。

昼間部 商業実務専門課程 会計学科

科目区分	必修・選択の別	授業科目	授業形態	第1学年		第2学年		授業時数合計	単位数合計	
				授業時数	単位数	授業時数	単位数			
一般科目	必修	就職セミナー	講義	5	1			20	1	
			演習	15						
		就職ゼミナールⅠ	講義	10	4			80	4	
	演習		70							
	選択必修	会計実務	講義				10	2	40	2
			演習			30				
		就職ゼミナール	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
		時事研究	講義				10	2	40	2
			演習			30				
		O A 講座Ⅰ	講義				20	4	80	4
	演習				60					
O A 講座Ⅱ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
O A 講座Ⅲ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
ビジネスマナー	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
専門科目	必修	商業簿記Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		会計学Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
	工業簿記Ⅰ	講義	20	4			80	4		
		演習	60							
	原価計算Ⅰ	講義	20	4			80	4		
		演習	60							
	選択必修	商業簿記Ⅱ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		商業簿記Ⅲ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		会計学Ⅱ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		会計学Ⅲ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		工業簿記Ⅱ	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
		工業簿記Ⅲ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		原価計算Ⅱ	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
	原価計算Ⅲ	講義	20	4			80	4		
		演習	60							
	商業簿記演習Ⅰ	演習	40	2			40	2		
		演習	40							
	工業簿記演習Ⅰ	演習	40	2			40	2		
		演習	40							
原価計算演習Ⅰ	演習	40	2			40	2			
	演習	40								
商業簿記応用Ⅰ	講義	20	4			80	4			
	演習	60								
商業簿記応用Ⅱ	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
会計学応用Ⅰ	講義				20	4	80	4		
	演習	20		60						
会計学応用Ⅱ	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
工業簿記応用Ⅰ	講義	20	4			80	4			
	演習	60								
工業簿記応用Ⅱ	講義				20	4	80	4		
	演習			60						

専門科目

選択必修

原 価 計 算 応 用 I	講義	20	4			80	4
	演習	60					
原 価 計 算 応 用 II	講義				4	80	4
	演習						
会 社 法 I	講義	10	2			40	2
	演習	30					
会 社 法 II	講義	30	4			80	4
	演習	50					
会 社 法 III	講義	20	4			80	4
	演習	60					
監 査 論 I	講義	30	4			80	4
	演習	50					
監 査 論 II	講義	20	2			40	2
	演習	20					
財 務 会 計 論 I	講義	10	2			40	2
	演習	30					
財 務 会 計 論 II	講義	20	6			120	6
	演習	100					
財 務 会 計 論 III	講義	30	6			120	6
	演習	90					
管 理 会 計 論 I	講義	10	2			40	2
	演習	30					
管 理 会 計 論 II	講義	20	4			80	4
	演習	60					
管 理 会 計 論 III	講義	20	4			80	4
	演習	60					
会 社 法 IV	講義				4	80	4
	演習						
会 社 法 V	講義				2	40	2
	演習						
会 社 法 VI	講義				4	80	4
	演習						
会 社 法 VII	講義				2	40	2
	演習						
監 査 論 III	講義				4	80	4
	演習						
監 査 論 IV	講義				4	80	4
	演習						
監 査 論 V	講義				2	40	2
	演習						
財 務 会 計 論 IV	講義				4	80	4
	演習						
財 務 会 計 論 V	講義				6	120	6
	演習						
財 務 会 計 論 VI	講義				2	40	2
	演習						
財 務 会 計 論 VII	講義				6	120	6
	演習						
財 務 会 計 論 演 習 I	演習				4	80	4
管 理 会 計 論 IV	演習				4	80	4
管 理 会 計 論 V	講義				4	80	4
	演習						
管 理 会 計 論 VI	講義				2	40	2
	演習						
管 理 会 計 論 VII	講義				4	80	4
	演習						
管 理 会 計 論 演 習 I	演習				2	40	2
租 税 法 I	講義				4	80	4
	演習						
經 営 学 I	講義				4	80	4
	演習						
所 得 税 法 I	講義				2	40	2
	演習						
簿 記 論 I	演習	80	4			80	4
	演習						

專
門
科
目

選
擇
必
修

簿記論 II	演習	80	4			80	4
	演習			80	4	80	4
簿記論 III	演習			80	4	80	4
簿記論 IV	演習			80	4	80	4
簿記論 V	演習			80	4	80	4
簿記論應用 I	演習			80	4	80	4
簿記論應用 II	演習			80	4	80	4
簿記論應用 III	演習			80	4	80	4
簿記論應用 IV	演習			80	4	80	4
簿記論演習 I	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
簿記論演習 II	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
簿記論演習 III	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
簿記論演習 IV	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
財務諸表論 I	講義	30	4			80	4
	演習	50					
	講義			30	4	80	4
	演習			50			
財務諸表論 II	講義	40	4			80	4
	演習	40					
	講義			40	4	80	4
	演習			40			
財務諸表論 III	演習			80	4	80	4
財務諸表論 IV	演習			80	4	80	4
財務諸表論 V	演習			80	4	80	4
財務諸表論應用 I	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
財務諸表論應用 II	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
財務諸表論應用 III	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
財務諸表論應用 IV	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
財務諸表論演習 I	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
財務諸表論演習 II	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
財務諸表論演習 III	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
財務諸表論演習 IV	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
法人税法 I	講義	20	4			80	4
	演習	60					
	講義			20	4	80	4
	演習			60			
法人税法 II	講義	20	4			80	4
	演習	60					
	講義			20	4	80	4
	演習			60			
法人税法 III	講義	20	4			80	4
	演習	60					
	講義			20	4	80	4
	演習			60			
法人税法 IV	演習			80	4	80	4
法人税法 V	演習			80	4	80	4
法人税法 VI	演習			80	4	80	4
法人税法演習 I	演習	40	2			40	2
	演習			40	2	40	2
法人税法演習 II	演習			40	2	40	2
法人税法演習 III	演習			40	2	40	2
法人税法演習 IV	演習			40	2	40	2
法人税法演習 V	演習			40	2	40	2
法人税法演習 VI	演習			40	2	40	2
法人税法應用 I	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
法人税法應用 II	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
法人税法應用 III	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
法人税法應用 IV	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
法人税法理論演習 I	演習			80	4	80	4
	演習			80	4	80	4
法人税法理論演習 II	演習			80	4	80	4

専 門 科 目	選 択 必 修	相 続 税 法 I	講義	20	4			80	4
			演習	60					
			講義		20	4		80	4
			演習		60				
		相 続 税 法 II	講義	20	4			80	4
			演習	60					
			講義		20	4		80	4
			演習		60				
		相 続 税 法 III	講義		20	4		80	4
			演習		60				
		相 続 税 法 IV	演習		80	4		80	4
		相 続 税 法 V	演習		80	4		80	4
		相 続 税 法 VI	演習		80	4		80	4
		相 続 税 法 演 習 I	演習	40	2			40	2
			演習			40	2	40	2
		相 続 税 法 演 習 II	演習			40	2	40	2
		相 続 税 法 演 習 III	演習			40	2	40	2
		相 続 税 法 演 習 IV	演習			40	2	40	2
		相 続 税 法 演 習 V	演習			40	2	40	2
		相 続 税 法 応 用 I	演習			80	4	80	4
		相 続 税 法 応 用 II	演習			80	4	80	4
		相 続 税 法 応 用 III	演習			80	4	80	4
		相 続 税 法 応 用 IV	演習			80	4	80	4
		相 続 税 法 応 用 V	演習			80	4	80	4
		相 続 税 法 理 論 演 習 I	演習			80	4	80	4
		相 続 税 法 理 論 演 習 II	演習			80	4	80	4
		消 費 税 法 I	講義	40	4			80	4
			演習	40					
			講義						
			演習			40			
		消 費 税 法 II	演習			80	4	80	4
		消 費 税 法 III	演習			80	4	80	4
消 費 税 法 IV	演習			80	4	80	4		
消 費 税 法 V	演習			80	4	80	4		
消 費 税 法 演 習 I	演習	40	2			40	2		
	演習			40	2	40	2		
消 費 税 法 演 習 II	演習			40	2	40	2		
消 費 税 法 演 習 III	演習			40	2	40	2		
消 費 税 法 演 習 IV	演習			40	2	40	2		
消 費 税 法 演 習 V	演習			40	2	40	2		
消 費 税 法 演 習 VI	演習			40	2	40	2		
消 費 税 法 応 用 I	演習			80	4	80	4		
消 費 税 法 応 用 II	演習			80	4	80	4		
消 費 税 法 応 用 III	演習			80	4	80	4		
消 費 税 法 応 用 IV	演習			80	4	80	4		
税 務 会 計 所 得 税 法	講義			20	4	80	4		
	演習			60					
税 務 会 計 法 人 税 法	講義			20	4	80	4		
	演習			60					
税 務 会 計 消 費 税 法	講義			10	2	40	2		
	演習			30					
卒 業 研 究	演習			160	8	160	8		
必修科目授業時数			420	21	40	2	460	23	
選択科目授業時数			3,080	154	7,880	394	10,960	548	
卒業に必要な総授業時数			920	46	800	40	1,720	86	

昼間部 商業実務専門課程 鉄道・観光学科

科目区分	必修・選択の別	授業科目	授業形態	第1学年		第2学年		授業時数合計	単位数合計	
				授業時数	単位数	授業時数	単位数			
一般科目	必修	就職ゼミナールⅠ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		自然科学Ⅰ	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
	人文科学Ⅰ	講義	10	2			40	2		
		演習	30							
	ビジネスマナーⅠ	講義				20	4	80	4	
		演習			60					
	選択必修	就職セミナー	講義	5	1			20	1	
			演習	15						
		社会科学	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
		適性演習Ⅰ	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
コンピュータ講座Ⅰ		講義	20	4			80	4		
		演習	60							
就職ゼミナールⅡ	演習				40	2	40	2		
自然科学Ⅱ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
人文科学Ⅱ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
コンピュータ演習Ⅰ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
経済学	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
専門科目	必修	旅行業法Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		旅行業約款Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		料金計算Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
	観光知識Ⅰ	講義	20	4			80	4		
		演習	60							
	業界研究Ⅰ	講義	20	4			80	4		
	卒業研究	演習				160	8	160	8	
	選択必修	旅行業務演習Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		添乗業務知識Ⅰ	講義	6	2			40	2	
			演習	34						
		海外旅行事情Ⅰ	演習	40	2			40	2	
		出入国関連法令Ⅰ	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
		旅行業務知識Ⅰ	講義	20	4			80	4	
			演習	60						
		旅行プランニングⅠ	講義	6	2			40	2	
			演習	34						
		国内旅行実務Ⅰ	演習	40	2			40	2	
		国内添乗実務	演習	20	1			20	1	
		鉄道実務	演習	20	1			20	1	
		観光英語Ⅰ	講義	10	2			40	2	
			演習	30						
		旅行業約款Ⅱ	講義				10	2	40	2
			演習			30				
料金計算Ⅱ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
出入国手続実務Ⅰ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
海外旅行実務Ⅰ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
海外観光知識	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
旅行業務演習Ⅱ	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
旅行プランニングⅡ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
旅行業務知識Ⅱ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
観光英語Ⅱ	講義				10	2	40	2		
	演習			30						
観光知識Ⅱ	講義				20	4	80	4		
	演習			60						
必修科目授業時数				560	28	240	12	800	40	
選択必修科目授業時数				620	31	760	38	1,380	69	
卒業に必要な総授業時数				920	-	800	-	1,720	-	

※1 添乗業務知識Ⅰ、旅行プランニングⅠ、観光英語Ⅰについては、2科目以上履修すること

※2 経済学、観光英語Ⅱについては、1科目以上履修すること

昼間部 商業実務専門課程 経理・情報研究学科 [1年制]

科目区分	必修・選択の別	授 業 科 目	授業形態	第 1 学 年		授業時数合計	単位数合計
				授業時数	単位数		
一般科目	選択必修	O A 講 座 I	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		O A 講 座 II	講義	10	2	40	2
			演習	30			
		O A 講 座 III	講義	10	2	40	2
			演習	30			
ビ ジ ネ ス マ ナ ー	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
専門科目	選択必修	会 計 実 務	講義	10	2	40	2
			演習	30			
		時 事 研 究	講義	10	2	40	2
			演習	30			
		簿 記 論 演 習 I	演習	80	4	80	4
		簿 記 論 演 習 II	演習	80	4	80	4
簿 記 論 演 習 III	演習	80	4	80	4		
簿 記 論 演 習 IV	演習	80	4	80	4		
簿 記 論 演 習 V	演習	80	4	80	4		
簿 記 論 演 習 I	演習	40	2	40	2		
	簿 記 論 演 習 II	演習	40	2	40	2	
簿 記 論 演 習 III	演習	40	2	40	2		
簿 記 論 演 習 IV	演習	40	2	40	2		
簿 記 論 応 用 I	演習	80	4	80	4		
	簿 記 論 応 用 II	演習	80	4	80	4	
簿 記 論 応 用 III	演習	80	4	80	4		
簿 記 論 応 用 IV	演習	80	4	80	4		
財 務 諸 表 論 I	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
財 務 諸 表 論 II	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
財 務 諸 表 論 III	演習	80	4	80	4		
財 務 諸 表 論 IV	演習	80	4	80	4		
財 務 諸 表 論 V	演習	80	4	80	4		
財 務 諸 表 論 演 習 I	演習	40	2	40	2		
	財 務 諸 表 論 演 習 II	演習	40	2	40	2	
財 務 諸 表 論 演 習 III	演習	40	2	40	2		
財 務 諸 表 論 演 習 IV	演習	40	2	40	2		
財 務 諸 表 論 応 用 I	演習	80	4	80	4		
	財 務 諸 表 論 応 用 II	演習	80	4	80	4	
財 務 諸 表 論 応 用 III	演習	80	4	80	4		
財 務 諸 表 論 応 用 IV	演習	80	4	80	4		
法 人 税 法 I	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
法 人 税 法 II	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
法 人 税 法 III	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
法 人 税 法 IV	演習	80	4	80	4		
法 人 税 法 V	演習	80	4	80	4		
法 人 税 法 VI	演習	80	4	80	4		
法 人 税 法 演 習 I	演習	40	2	40	2		
	法 人 税 法 演 習 II	演習	40	2	40	2	
法 人 税 法 演 習 III	演習	40	2	40	2		
法 人 税 法 演 習 IV	演習	40	2	40	2		
法 人 税 法 演 習 V	演習	40	2	40	2		
法 人 税 法 演 習 VI	演習	40	2	40	2		
法 人 税 法 応 用 I	演習	80	4	80	4		
	法 人 税 法 応 用 II	演習	80	4	80	4	
法 人 税 法 応 用 III	演習	80	4	80	4		
法 人 税 法 応 用 IV	演習	80	4	80	4		

專門科目

選択必修

法人税法応用 V	演習	80	4	80	4
法人税法理論演習 I	演習	80	4	80	4
法人税法理論演習 II	演習	80	4	80	4
相続税法 I	講義	20	4	80	4
	演習	60			
相続税法 II	講義	20	4	80	4
	演習	60			
相続税法 III	講義	20	4	80	4
	演習	60			
相続税法 IV	演習	80	4	80	4
相続税法 V	演習	80	4	80	4
相続税法 VI	演習	80	4	80	4
相続税法演習 I	演習	40	2	40	2
相続税法演習 II	演習	40	2	40	2
相続税法演習 III	演習	40	2	40	2
相続税法演習 IV	演習	40	2	40	2
相続税法演習 V	演習	40	2	40	2
相続税法応用 I	演習	80	4	80	4
相続税法応用 II	演習	80	4	80	4
相続税法応用 III	演習	80	4	80	4
相続税法応用 IV	演習	80	4	80	4
相続税法応用 V	演習	80	4	80	4
相続税法理論演習 I	演習	80	4	80	4
相続税法理論演習 II	演習	80	4	80	4
消費税税法 I	講義	20	4	80	4
	演習	60			
消費税税法 II	演習	80	4	80	4
消費税税法 III	演習	80	4	80	4
消費税税法 IV	演習	80	4	80	4
消費税税法 V	演習	80	4	80	4
消費税税法演習 I	演習	40	2	40	2
消費税税法演習 II	演習	40	2	40	2
消費税税法演習 III	演習	40	2	40	2
消費税税法演習 IV	演習	40	2	40	2
消費税税法演習 V	演習	40	2	40	2
消費税税法演習 VI	演習	40	2	40	2
消費税税法応用 I	演習	80	4	80	4
消費税税法応用 II	演習	80	4	80	4
消費税税法応用 III	演習	80	4	80	4
消費税税法応用 IV	演習	80	4	80	4
財務会計論 VIII	演習	40	2	40	2
財務会計論演習 II	演習	80	4	80	4
財務会計論演習 III	演習	120	6	120	6
財務会計論演習 IV	講義	20	6	20	6
	演習	100			
財務会計論演習 V	演習	80	4	80	4
管理会計論 VIII	演習	40	2	40	2
管理会計論演習 II	演習	80	4	80	4
管理会計論演習 III	演習	80	4	80	4
管理会計論演習 IV	講義	20	4	20	4
	演習	60			
管理会計論演習 V	演習	40	2	40	2
会社法 VIII	演習	40	2	40	2
会社法演習 I	演習	80	4	80	4
会社法演習 II	講義	30	4	30	4
	演習	50			
会社法演習 III	講義	20	4	20	4
	演習	60			
租税法 II	講義	40	4	80	4
	演習	40			
租税法演習 I	演習	120	6	120	6

専 門 科 目	選 択 必 修	経 営 学 II	講義	40	4	80	4
			演習	40			
		経 営 学 演 習 I	演習	120	6	120	6
		所 得 税 法 II	演習	40	2	40	2
		監 査 論 演 習 I	演習	80	4	80	4
		監 査 論 演 習 II	講義	30	4	80	4
			演習	50			
		監 査 論 演 習 III	講義	10	2	40	2
			演習	30			
		税 務 会 計 所 得 税 法	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		税 務 会 計 法 人 税 法	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		税 務 会 計 消 費 税 法	講義	10	2	40	2
			演習	30			
		ア ル ゴ リ ズ ム	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		イ ン タ ー ネ ッ ト 概 論	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		コ ン ピ ュ ー タ シ ス テ ム	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		シ ス テ ム 設 計 演 習	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		セ キ ュ リ テ ィ シ ス テ ム 演 習	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		ソ フ ト ウ ェ ア	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		ネ ッ ト ワ ー ク シ ス テ ム 設 計 II	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		ネ ッ ト ワ ー ク 基 礎	講義	20	4	80	4
			演習	60			
		ハ ー ド ウ ェ ア	講義	20	4	80	4
			演習	60			
情 報 シ ス テ ム	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
情 報 セ キ ュ リ テ ィ シ ス テ ム 設 計	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
情 報 セ キ ュ リ テ ィ ポ リ シ	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
情 報 リ テ ラ シ ー	講義	20	4	80	4		
	演習	60					
卒 業 研 究	演習	160	8	160	8		
必 修 科 目 授 業 時 数				0	0	0	0
選 択 科 目 授 業 時 数				8,640	432	8,640	432
卒 業 に 必 要 な 総 授 業 時 数				800	40	800	40

※選択必修科目は、40単位以上取得するものとする。

第一号様式

証第〇〇〇〇〇〇号

卒業証書

氏名

生年月日

本学専門課程〇〇学科〇年の課程をおえたので卒業証書を授与する

令和〇〇年〇〇月〇〇日

学校法人立志舎
東京ITプログラミング&会計専門学校名古屋校 校長

印

第二号様式

証第〇〇〇〇〇〇号

卒業証書

氏名

生年月日

本学専門課程〇〇学科〇年を修了したことを証する

令和〇〇年〇〇月〇〇日

学校法人立志舎
東京ITプログラミング&会計専門学校名古屋校 校長

印

第三号様式

証第〇〇〇〇〇〇号

卒業証書

氏名

生年月日

右の者は本学専門課程〇〇学科〇年の所定の課程を修めたので卒業証書を授与し文部科学大臣による告示(平成六年文部省告示第八十四号)により専門士(〇〇〇〇専門課程)と称することを認める

令和〇〇年〇〇月〇〇日

学校法人立志舎
東京ITプログラミング&会計専門学校名古屋校 校長

印